

SĄD REJONOWY W JAROSŁAWIU

Jarosław, dnia 6 lutego 2025 r.

37-500 JAROSŁAW

ul. JANA PAWŁA II 11

Znak: A.262.1.2025

Dyrektor Sądu Rejonowego w Jarosławiu zwraca się z zapytaniem ofertowym i zaproszeniem do składania ofert na **„Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na potrzeby wymiany kotłów c.o. w budynku Sądu”**.

Zapytanie dotyczy procedury o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości 130 000,00 złotych prowadzonym bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024.1320 t.j.).

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej i przekaze informację o przyjęciu oferty wybranemu wykonawcy zamówienia. Złożenie oferty w odpowiedzi na niniejsze zapytanie nie stanowi oferty zakupu w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego. Otrzymanie przez Zamawiającego oferty nie jest równoznaczne ze złożeniem przez niego zamówienia i nie stanowi podstawy do roszczenia sobie prawa ze strony Oferenta do zawarcia umowy.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyn. Z tego tytułu nie przysługuje Wykonawcom prawo do składania roszczeń.

Ofertę należy złożyć listownie na adres:

Sąd Rejonowy w Jarosławiu, ul. Jana Pawła II 11, 37-500 Jarosław,

faxem na nr 16 623 42 58

lub e-mailem na adres: przetargi@jaroslaw.sr.gov.pl

w terminie **do dnia 21 lutego 2025 roku do godziny 14:00** na załączonym formularzu ofertowym.

Osoba do kontaktu:

- Specjalista ds. gospodarczych – Ireneusz Cielec

tel. 16 624 01 07

e-mail: ireneusz.cielec@jaroslaw.sr.gov.pl

Załączniki:

1. Wymagania i specyfikacje

2. Kwalifikacje zawodowe
3. Zdolność techniczna lub zawodowa
4. Klauzula RODO
5. Formularz ofertowy
6. Projekt umowy

*DYREKTOR
SĄDU REJONOWEGO W JAROSŁAWIU*

Anna Wilk

Wymagania i specyfikacja

Sąd Rejonowy w Jarosławiu zaprasza do złożenia oferty cenowej na opracowanie pełnobrańzowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.: „**Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na potrzeby wymiany kotłów c.o. w budynku Sądu**”

Zakres zamówienia obejmuje wykonanie robót budowlanych opisanych wg „Wspólnego słownika zamówień” (CPV):

71320000-7 Usługi Inżynieryjne w zakresie projektowania

Zakres usługi wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej obejmuje między innymi:

- 1) inwentaryzację stanu istniejącego i wykonanie ekspertyzy technicznej instalacji obecnie użytkowanej przez Zamawiającego celem prawidłowego doboru urządzeń i ich parametryzacji,
- 2) wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w zakresie wymiany kotłów gazowych na kotły kondensacyjne o szacowanej mocy do 150 kw w budynku Sądu Rejonowego w Jarosławiu przy ul. Jana Pawła II 11.
- 3) opracowanie niezbędnej pełnobrańzowej dokumentacji projektowej wraz z projektem budowlano-wykonawczym i detalami wykonania prac;
- 4) wszystkie konieczne uzgodnienia dokumentacji, zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami – w tym uzyskanie pozwolenia na budowę jeżeli będzie ono wymagane,
- 5) opracowanie dokumentacji kosztorysowej na wykonanie prac zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 6) opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót dla wszystkich wymaganych branż, zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymaganiami zawartymi w Ustawie Prawo Zamówień Publicznych,
- 7) uzyskanie stosownych zgód, uzgodnień, wytycznych, decyzji administracyjnych i pozwoleń, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 8) uzgodnienie każdego etapu projektowania w zakresie zastosowanych rozwiązań technicznych i materiałowych z przedstawicielem Zamawiającego,
- 9) jeżeli zaistnieje konieczność - przygotowanie i złożenie wniosku o pozwolenie na budowę oraz dokonywanie wszelkich poprawek, uzupełnień, opinii i opracowań niezbędnych do uzyskania braku sprzeciwu uzyskania pozwolenia na budowę.

Dokumentację projektową, należy wykonać w następujących ilościach:

1) w wersji drukowanej:

- a) kompletny projekt budowlany wszystkich branż - po 3 egz.,
- b) kompletny projekt wykonawczy wszystkich branż - po 3 egz.,

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego pn.: Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na potrzeby wymiany kotłów c.o. w budynku Sądu – A.262.1.2025

- c) kosztorysy i przedmiary robót (w podziale na branże) – po 3 egz.,
 - d) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (dla wszystkich branż) – po 3 egz.,
 - e) informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia - 3 egz.,
- 2) w wersji elektronicznej w 2 egz. na płycie CD (również w wersji edytowalnej – pliki z rozszerzeniem ath oraz rysunki z rozszerzeniem dwg., opisy w programie WORD z rozszerzeniem doc. i pdf).

Projektant zobowiązany jest do organizowania spotkań w celu uściślenia przyjętych rozwiązań projektowych. Spotkania dotyczące uzgodnień będą się odbywały na wniosek jednej ze stron, z 3 - dniowym wyprzedzeniem, w siedzibie Zamawiającego tj. w budynku Sądu Rejonowego w Jarosławiu przy ul. Jana Pawła II nr 11. Wszelkie uzgodnienia podczas spotkań roboczych muszą być dokonane za pomocą dokumentu podpisanego przez strony.

Prace muszą zostać wykonane z materiałów Wykonawcy.

Projektant w dokumentacji projektowej **winien uwzględnić**, obecny stan wykonanej instalacji c.o., zainstalowanych urządzeń w tym pomp, mieszalników, orurowania itp.

Projektant - w ramach wynagrodzenia zobowiązany będzie do:

- 1) udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na ewentualne pytania od wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych na realizację zadań remontowo - budowlanych,
- 2) do jednej aktualizacji części kosztorysowej dokumentacji na potrzeby wszczęcia postępowania na wykonanie zadania dotyczącego wymiany kotłów, kalkulacja na podstawie średnich cen z SEKOCENBUD-u za dany kwartał w którym ogłasza się postępowanie bądź za kwartał poprzedni,
- 3) do sprawowania nadzoru autorskiego w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, w zakresie:
 - a) pełnienia nadzoru autorskiego, niezbędnego do prawidłowej realizacji zadania;
 - b) udziału w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego
 - c) uczestnictwa w trakcie prowadzenia postępowania na realizację zadania dotyczącego wymiany kotłów w tym przygotowywania odpowiedzi na pytania zadane w toku postępowania, składania wyjaśnień, doprecyzowania opisów, wytycznych, parametryzacji itp.,
- e) prowadzania w ramach pełnienia nadzoru autorskiego przez Projektanta do dokumentacji zamiennych rozwiązań zamiennych w postaci:
 - zapisów na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej;
 - rysunków zamiennych lub szkiców, lub nowych projektów opatrzone datą, podpisem oraz informacją jaki element dokumentacji zastępują;
 - udzielania odpowiedzi i wyjaśnień na etapie prowadzenia procedury przetargowej na wyłonienie wykonawcy prac budowlanych,

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego pn.: Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na potrzeby wymiany kotłów c.o. w budynku Sądu – A.262.1.2025

- protokołów lub notatek służbowych podpisywanych przez Strony w trakcie postępowania na realizację zadania;
- reprezentowanie interesów Zamawiającego w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia w zakresie spraw technicznych i ekonomicznych w ramach dokumentacji projektowej, prawa budowlanego,
- zachowanie poufności informacji,
- rozstrzyganie w porozumieniu z Zamawiającym wszelkich spraw i problemów technicznych powstałych w toku postępowania o udzielenie zamówienia,
- uzgadnianie zmian i zakresu rzeczowego oraz finansowego robót,

Projektant w ramach niniejszego zapytania ofertowego przeniesie majątkowe prawa autorskie w zakresie nieograniczonego korzystania z utworu – zarówno w zakresie dokumentacji, jak i treści odpowiedzi na pytania, na następujących polach eksploatacji:

- 1) utrwalania,
- 2) wprowadzania do obrotu samodzielnie lub łącznie z innymi wyrobami,
- 3) wprowadzanie do pamięci komputera,
- 4) publicznego wykonania albo publicznego odtworzenia,
- 5) wystawienia,
- 6) wyświetlania,
- 7) najmu,
- 8) dzierżawy,
- 9) trwałego lub czasowego zwielokrotniania w całości lub w części jakimikolwiek środkami i jakiegokolwiek formie bez potrzeby uzyskiwania odrębnej zgody
- 10) prawem do tworzenia już tylko na podstawie przedmiotu niniejszej umowy utworu zależnego w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U.2025.24 t.j. ze zm.), bez potrzeby uzyskiwania odrębnej zgody Wykonawcy i za wynagrodzeniem określonym już tylko w umowie,
- 11) modyfikacji,
- 12) czynienie zmian w dokumentacji projektowej w zakresie według uznania Zamawiającego.

Obowiązkiem Projektanta jest wykonanie wizji lokalnej w terenie przed złożeniem oferty cenowej wraz z potwierdzeniem pisemnym odbycia wizji u Zamawiającego. **Złożone oferty firm, które nie dokonały wizji lokalnej nie będą brane pod uwagę.** Wizja lokalna konieczna jest w celu ustalenia faktycznej lokalizacji wymienianych urządzeń. W przypadku dokonania wizji lokalnej proszę kontaktować się z Panem Ireneuszem Cielec dostępnym pod numerem telefonu 16 624 01 07 lub mailowo na adres: ireneusz.cielec@jaroslaw.sr.gov.pl

Wizja lokalna może odbyć się w terminie od dnia 10 do 14 lutego 2025 roku, w godzinach od 9:00 do 14:00 każdego z tych dni, po wcześniejszym kontakcie.

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego pn.: Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na potrzeby wymiany kotłów c.o. w budynku Sądu – A.262.1.2025

Termin wykonania: **do 8 kwietnia 2025 roku** od dnia podpisania umowy wraz ze złożeniem wniosku o pozwolenie na budowę (w przypadku wymagania takiego pozwolenia). Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kompletną dokumentację z pozwoleniem na budowę jeżeli będzie ono wymagane (lub innymi dokumentami wymaganymi przepisami prawa w wymaganej formie), w terminie 10 dni od daty wydania pozwolenia na budowę.

Termin związania ofertą: 30 dni

Termin płatności – 21 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury. Płatność nastąpi po dostarczeniu kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę oraz po spisaniu protokołu odbioru końcowego.

W ofercie cenowej należy wskazać łączne wynagrodzenie ryczałtowe w tym wyszczególnić wynagrodzenie za opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz za sprawowanie nadzoru autorskiego. Wynagrodzenie w ramach nadzoru autorskiego płatne będzie po zakończeniu postępowania i zawarciu umowy na wykonanie zadania w zakresie wymiany kotłów.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru oferty i niepodpisania umowy na wykonanie prac bez podania przyczyny

Kryteria i warunki formalne:

Cena	100%
Warunki płatności	przelew 21 dni
Gwarancja wykonanych robót	60 miesięcy
Zdolność techniczna lub zawodowa	zgodnie z załącznikiem
Kwalifikacje zawodowe	zgodnie z załącznikiem

Wymagania do projektu

Zakres i szczegółowość wykonanej w ramach zamówienia dokumentacji projektowej powinny zapewniać wymianę obecnie zainstalowanych kotłów na kotły kondensacyjne w sposób prawidłowy i zgodny z powszechnie przyjętymi standardami technicznymi, obowiązującymi przepisami oraz zagwarantować jej prawidłowe i bezpieczne działanie w całym okresie późniejszej eksploatacji – w tym minimum 10 lat.

Do obowiązków Wykonawcy dokumentacji projektowej należy w szczególności:

- a) dobór rodzaju oraz mocy instalowanych urządzeń dla uzyskania możliwie najlepszych parametrów grzewczych przy kierowaniu się racjonalnością wydatkowania środków finansowych na wymianę urządzeń oraz ich późniejszą eksploatację oraz użytkowanie;

- b) określenie warunków ochrony przeciwporażeniowej oraz innych wymaganych zabezpieczeń – jeżeli są one wymagane prawem;
- c) określenie działania instalacji w przypadku akcji ratowniczo gaśniczej przy wystąpieniu pożaru (sposób ograniczenia dopływu gazu);
- d) przygotowanie kompletnych dokumentów powykonawczych koniecznych do uruchomienia instalacji c.o.;
- e) przygotowanie wykazu przepisów i norm związanych, na podstawie których wykonano dokumentację;
- f) uzyskanie wymaganych opinii rzeczoznawców, np. rzeczoznawcy ppoż. oraz przygotowanie dokumentów do zgłoszenia instalacji do straży pożarnej – jeżeli jest taka potrzeba i stanowią o tym przepisy prawa.

Dokumentacja techniczna powinna zawierać:

- a) część opisową;
- b) schemat instalacji c.o. przedstawiający sposób podłączenia kotłów do obecnie funkcjonującej instalacji szczegóły dotyczące połączeń, montażu oraz osprzętu jaki jest konieczny do prawidłowego działania instalacji, w tym wpięcia do instalacji elektrycznej;
- c) projekt montażu kotłów wraz z koniecznym osprzętem (w przypadku konieczności wymiana naczyń wzbiorniczych, elementów układów pompowych), w którym należy również uwzględnić konstrukcję wsporczą wykonaną w kotłowni, jej rozmieszczenie oraz instalację elektryczną i hydrantową oraz zabezpieczenia przepięciowe jeżeli są wymagane;
- d) rzuty, rysunki i schematy instalacji c.o.;
- e) parametry techniczne, charakterystykę ruchową i eksploatacyjną przyłączanych urządzeń, instalacji lub sieci, w tym specyfikację techniczną/karty katalogowe urządzeń wytwórczych i przekształtnikowych;
- f) karty katalogowe oraz certyfikaty dopuszczenia do użytku zastosowanych komponentów;
- g) numery telefonów i adresy e-mail, pod które należy zgłaszać ewentualne wady oraz uzyskać konsultacje;
- h) wymagane prawem oświadczenia;
- i) uzyskanie niezbędnych do realizacji przedsięwzięcia decyzji administracyjnych, opinii, uzgodnień i pozwoleń.

Dokumentację projektową winna wykonać osoba, która posiada uprawnienia do projektowania w zakresie sieci c.o. oraz niezbędną i fachową wiedzę.

Zamawiający wymaga uzgodnienia dokumentacji z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych.

Specyfikacja zakresu dla zadania dotyczącego wymiany kotłów

Dokumentacja projektowo-kosztorysowa obejmuje następujący zakres:

- a) Wykonanie niezbędnych demontaży i rozbiórek urządzeń i elementów instalacji w kotłowni wraz z ich usunięciem poza teren sądu i utylizacją (w tym demontaż i utylizacja starych kotłów c.o., innych podlegających wymianie urządzeń i ruraży);
- b) Wymiana kotłów gazowych stojących na system gazowych kotłów kondensacyjnych w układzie kaskadowym o łącznej mocy zgodnie z obliczonym zapotrzebowaniem ciepła. Liczba jednostek kotłowych powinna wynosić 2, a podział mocy na jednostki kotłowe powinien być równomierny (wszystkie kotły o jednakowej mocy nominalnej). UWAGA! Wykonawca nie może zaproponować jednego kotła;
- c) Wymiana naczyń wzbiornych i elementów układów pompowych (w przypadku stwierdzenia takiej konieczności);
- d) Dostosowanie instalacji c.o. do nowej konfiguracji kotłów;
- e) Zaprojektowanie neutralizatora kondensatu;
- f) Dostosowanie istniejącego systemu detekcji gazu w kotłowni wraz z układem dźwiękowo-sygnalizacyjnym lub zaprojektowanie nowego;
- g) Zaprojektowanie aparatury kontrolno-pomiarowej i automatyki oraz elementów instalacji i urządzeń, służących do wykonywania pomiarów oraz stałego monitoringu parametrów instalacji;
- h) Zaprojektowanie wszystkich wymaganych przepisami zabezpieczeń kotłów i instalacji;
- i) Wykorzystanie istniejącego komina i jego dostosowanie tak, aby spełniał wymagania na potrzeby komina w wersji dla nowych kotłów kondensacyjnych (wymiana wkładu);
- j) Zapewnienie prawidłowej wentylacji grawitacyjnej pomieszczenia kotłowni;
- k) Zaprojektowanie wymaganych zabezpieczeń p.poż. instalacji.

Dodatkowy opis i wymagania:

Kotłownia gazowa wykorzystywana jest dla potrzeb instalacji grzewczych obiektu oraz do przygotowania c.w.u. Kotłownia jest zlokalizowana w wydzielonym pomieszczeniu w piwnicy budynku przy ul. Jana Pawła II. W kotłowni zainstalować należy kaskadę kotłów kondensacyjnych zasilanych gazem ziemnym o łącznej mocy 150 kW (chyba że konieczne będzie zastosowanie mocniejszych jednostek po dokonaniu stosownych wyliczeń). Zaprojektować należy dwie jednostki wiszące o jednakowych mocach. Pełne sterowanie pracą kotłowni zapewnia zastosowana automatyka producenta kotłów. Kotły będą sterowane są przy pomocy regulatora kaskadowego. Kotłownia pracować będzie na parametrach 70/50°C zależnych od temperatury zewnętrznej. Regulacja pogodowa oparta będzie na tzw. krzywej grzewczej dostosowanej do zaprojektowanej instalacji. Przewidzieć należy okresowe podgrzanie wody w zasobniku c.w.u. do 70°C w celu dezynfekcji. Przewody grzewcze w kotłowni wykonać z rur stalowych, łączonych przez spawanie. Rurociągi wody zimnej i ciepłej wykonać z rur stalowych ocynkowanych.. Rury prowadzić z odpowiednim spadkiem zapewniającym dobre odpowietrzenie kotłów i pozostałych elementów instalacyjnych. W kotłowni zainstalować należy neutralizator kondensatu. Należy zmienić bądź dostosować zasilanie elektryczne kotłowni i ująć w dokumentacji projektowej.

Część informacyjna

1. Podstawowe akty prawne oraz normy związane z projektowaniem

- a) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 roku - Prawo budowlane (Dz.U.2024.725 t.j.)
- b) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2021 poz. 2454)
- c) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tekst jednolity Dz. U. 2022 poz. 1225 ze zm.)
- d) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 roku w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U.2023.822 t.j. ze zm.)
- e) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009 roku w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (Dz. U. 2009 nr 124 poz.1030)
- f) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 5 sierpnia 2023 r. w sprawie uzgadniania projektu zagospodarowania działki lub terenu, projektu architektoniczno-budowlanego, projektu technicznego oraz projektu urządzenia przeciwpożarowego pod względem zgodności z wymaganiami ochrony przeciwpożarowej (Dz.U.2023.1563)
- g) PN-B-02414:1999 Ogrzewnictwo i ciepłownictwo - Zabezpieczenie instalacji ogrzewań wodnych systemu zamkniętego z naczyniami wzbiorczymi przeponowymi - Wymagania
- h) PN-B-02421:2000 Ogrzewnictwo i ciepłownictwo - Izolacja cieplna przewodów, armatury i urządzeń - Wymagania i badania odbiorcze
- i) PN-B-02431-1:1999 Ogrzewnictwo - Kotłownie wbudowane na paliwa gazowe o gęstości względnej mniejszej niż 1 - Wymagania

Niewymienienie w spisie jakiegokolwiek obowiązującej ustawy czy normy, nie zwalnia Wykonawcy z jej stosowania. Należy opierać się na najaktualniejszych wersjach przepisów oraz norm prawnych.

Dla realizacji zadania pn.: **Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na potrzeby wymiany kotłów c.o. w budynku Sądu** Wykonawca oświadcza, że dysponuje lub będzie dysponował minimum jedną osobą na każde z wymienionych poniżej stanowisk posiadającą następujące kwalifikacje i doświadczenie zawodowe:

Projektant branży architektonicznej

Wymagane kwalifikacje i doświadczenie:

Uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie to jest do projektowania w specjalności architektonicznej, bez ograniczeń,

Projektant branży konstrukcyjno-budowlanej

Wymagane kwalifikacje i doświadczenie:

Uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie to jest do projektowania w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń,

Projektant branży sanitarnej

Wymagane kwalifikacje i doświadczenie:

Uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, to jest do projektowania w specjalności instalacyjnej, w zakresie instalacji i urządzeń; wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń.

Projektant branży elektrycznej

Wymagane kwalifikacje i doświadczenie:

Uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie to jest do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych, bez ograniczeń.

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego pn.: Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na potrzeby wymiany kotłów c.o. w budynku Sądu – A.262.1.2025

Zamawiający wymaga podania imienia i nazwiska osób sprawujących poszczególne czynności wraz z podaniem nr uprawnień np.: w formie tabelarycznej.

ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA LUB ZAWODOWA

Określenie warunków dla realizacji zadania pn.: **Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na potrzeby wymiany kotłów c.o. w budynku Sądu:**

Minimalny poziom zdolności:

Zmawiający uzna, że Wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne i zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał należycie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum dwie kompletne dokumentacje projektowo-kosztorysowe, obejmujące swoim zakresem wymianę kotłów c.o.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców w całości.

Zamawiający wymaga, aby spełnianie powyższych warunków wykazać w formie tabelarycznej. Zamawiający wymaga również potwierdzenia powyższych w formie referencji bądź zaświadczeń.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezes Sądu Rejonowego w Jarosławiu, ul. Jana Pawła II 11, 37-500 Jarosław;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Sądzie Rejonowym w Jarosławiu jest Pan Przemysław Kisała, e-mail: iod@jaroslaw.sr.gov.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr A.262.1.2025 prowadzonym w trybie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro prowadzonym bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych.;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024.1320 t.j.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp,
- przez okres co najmniej 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO
- posiada Pani/Pan:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

Znak: A.262.1.2025

Jarosław, dnia

Formularz oferty na

**Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej
na potrzeby wymiany kotłów c.o. w budynku Sądu**

I. Zamawiający: Sąd Rejonowy w Jarosławiu, 37-500 Jarosław, ul. Jana Pawła II 11

II. Opis przedmiotu zamówienia

Dokumentacja projektowo – kosztorysowa według załączonej specyfikacji.

III. Forma złożenia oferty:

Ofertę na formularzu ofertowym należy złożyć w terminie do 21 lutego 2025 r. do godziny 14:00

pisemnie Sąd Rejonowy w Jarosławiu, ul. Jana Pawła II 11, 37-500 Jarosław,

faxem na nr 16 623 42 58 lub e-mailem: przetargi@jaroslaw.sr.gov.pl

IV. Nazwa i adres Wykonawcy

Nazwa

Adres

NIP

Nr rachunku bankowego

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia:

a. opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej:

cena netto:.....

podatek VAT:.....

cena brutto:.....

słownie brutto:.....

b. sprawowanie nadzoru autorskiego:

cena netto:.....

podatek VAT:.....

cena brutto:.....

słownie brutto:.....

2. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń

Proponowana moc urządzeń w kW:

.....

Oświadczam/y, iż zapoznaliśmy się z zakresem przedmiotu zamówienia, określonym w zaproszeniu do złożenia oferty i akceptujemy go w całości.

Oświadczam/y że zrealizujemy przedmiot zamówienia nie później niż do **8 kwietnia 2025 roku**.

Oświadczam/y, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

Oświadczam/y, że wypełniłem/am/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (należy usunąć treść oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Oświadczam/y, że akceptujemy treść projektu umowy, przedstawionego w treści zaproszenia do złożenia oferty oraz zobowiązujemy się do podpisania przedmiotowej umowy, w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Załącznikami do niniejszej oferty - stanowiącymi jej integralną część – są, zgodnie z zaproszeniem, następujące dokumenty:

.....

.....

.....

..... dnia..... .

Podpis osoby uprawnionej
Pieczęć Wykonawcy

Umowa nr

zawarta w dniu ... r. w Jarosławiu pomiędzy:

Skarbem Państwa - Sądem Rejonowym w Jarosławiu z siedzibą 37-500 Jarosław, ul. Jana Pawła II 11, NIP 792 10 63 795, REGON 000324300 reprezentowanym przez:

Dyrektora Sądu Rejonowego w Jarosławiu – Panią ...

zwanym dalej Zamawiającym,

a

... z siedzibą przy ul. ..., NIP ..., REGON ...

reprezentowaną przez:

...

zwanego dalej Wykonawcą lub Projektantem.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający w ramach zadania pod nazwą: „**Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na potrzeby wymiany kotłów c.o. w budynku Sądu**” zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wg załączonej specyfikacji. Budynek zlokalizowany na działce o numerze ewidencyjnym gr ... w obr... .

2. Szczegółowy zakres opracowania obejmuje:

- inwentaryzację stanu istniejącego i wykonanie ekspertyzy technicznej instalacji obecnie użytkowanej przez Zamawiającego celem prawidłowego doboru urządzeń i ich parametryzacji;
- wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w zakresie wymiany kotłów gazowych na kotły kondensacyjne o szacowanej mocy do 150 kw w budynku Sądu Rejonowego w Jarosławiu przy ul. Jana Pawła II 11;
- opracowanie niezbędnej pełnobrańowej dokumentacji projektowej wraz z projektem budowlano-wykonawczym i detalami wykonania prac;
- wszystkie konieczne uzgodnienia dokumentacji, zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami – w tym uzyskanie pozwolenia na budowę jeżeli będzie ono wymagane;
- opracowanie dokumentacji kosztorysowej na wykonanie prac zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót dla wszystkich wymaganych branż, zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymaganiami zawartymi w Ustawie Prawo Zamówień Publicznych;
- uzyskanie stosownych zgód, uzgodnień, wytycznych, decyzji administracyjnych i pozwoleń, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- uzgodnienie każdego etapu projektowania w zakresie zastosowanych rozwiązań technicznych i materiałowych z przedstawicielem Zamawiającego;
- w przypadku konieczności - przygotowanie i złożenie wniosku o pozwolenie na budowę oraz dokonywanie wszelkich poprawek, uzupełnień, opinii i opracowań niezbędnych do uzyskania braku sprzeciwu uzyskania pozwolenia na budowę.

3. Dokumentację projektową, należy wykonać w następujących ilościach:
w wersji drukowanej:

- a) kompletny projekt budowlany wszystkich branż - po 3 egz.,
- b) kompletny projekt wykonawczy wszystkich branż - po 3 egz.,

- c) kosztorysy i przedmiary robót (w podziale na branże) – po 3 egz.,
- d) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (dla wszystkich branż) – po 3 egz.,
- e) informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia - 3 egz.,

w wersji elektronicznej w 2 egz. na płycie CD (również w wersji edytowalnej – pliki z rozszerzeniem ath oraz rysunki z rozszerzeniem dwg., opisy w programie WORD z rozszerzeniem doc. i pdf). Projektant zobowiązany jest do organizowania spotkań w celu uściślenia przyjętych rozwiązań projektowych. Spotkania dotyczące uzgodnień będą się odbywały na wniosek jednej ze stron, z 3 - dniowym wyprzedzeniem, w siedzibie Zamawiającego tj. w budynku Sądu Rejonowego w Jarosławiu przy ul. Jana Pawła II nr 11. Wszelkie uzgodnienia podczas spotkań roboczych muszą być dokonane za pomocą dokumentu podpisanego przez strony.

4. Projektant - w ramach wynagrodzenia zobowiązany będzie do:

- a) udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na ewentualne pytania od wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych na realizację zadań remontowo - budowlanych,
- b) do jednej aktualizacji części kosztorysowej dokumentacji na potrzeby wszczęcia postępowania na wykonanie zadania dotyczącego wymiany kotłów, kalkulacja na podstawie średnich cen z SEKOCENBUD-u za dany kwartał w którym ogłasza się postępowanie bądź za kwartał poprzedni,
- c) do sprawowania nadzoru autorskiego w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, w zakresie:

- pełnienia nadzoru autorskiego, niezbędnego do prawidłowej realizacji zadania;
- udziału w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego
- uczestnictwa w trakcie prowadzenia postępowania na realizację zadania dotyczącego wymiany kotłów w tym przygotowywania odpowiedzi na pytania zadane w toku postępowania, składania wyjaśnień, doprecyzowania opisów, wytycznych, parametryzacji itp.,
- prowadzania w ramach pełnienia nadzoru autorskiego przez Projektanta do dokumentacji zamiennych rozwiązań zamiennych w postaci:

- zapisów na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej;
- rysunków zamiennych lub szkiców, lub nowych projektów opatrzone datą, podpisem oraz informacją jaki element dokumentacji zastępują;
- udzielania odpowiedzi i wyjaśnień na etapie prowadzenia procedury przetargowej na wyłonienie wykonawcy prac budowlanych,
- protokołów lub notatek służbowych podpisywanych przez Strony w trakcie postępowania na realizację zadania;
- reprezentowanie interesów Zamawiającego w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia w zakresie spraw technicznych i ekonomicznych w ramach dokumentacji projektowej, prawa budowlanego,
- zachowanie poufności informacji,
- rozstrzyganie w porozumieniu z Zamawiającym wszelkich spraw i problemów technicznych powstałych w toku postępowania o udzielenie zamówienia,
- uzgadnianie zmian i zakresu rzeczowego oraz finansowego robót,

5. Dokumentacja projektowa i kosztorysowa musi być wykonana zgodnie z:

- a) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 roku - Prawo budowlane (Dz.U.2024.725 t.j.)
- b) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2021 poz. 2454)

AWL

- c) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tekst jednolity Dz. U. 2022 poz. 1225 ze zm.)
 - d) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 roku w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U.2023.822 t.j. ze zm.)
 - e) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009 roku w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (Dz. U. 2009 nr 124 poz.1030)
 - f) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 5 sierpnia 2023 r. w sprawie uzgadniania projektu zagospodarowania działki lub terenu, projektu architektoniczno-budowlanego, projektu technicznego oraz projektu urządzenia przeciwpożarowego pod względem zgodności z wymaganiami ochrony przeciwpożarowej (Dz.U.2023.1563)
 - g) PN-B-02414:1999 Ogrzewnictwo i ciepłownictwo - Zabezpieczenie instalacji ogrzewań wodnych systemu zamkniętego z naczyniami wzbiorczymi przeponowymi - Wymagania
 - h) PN-B-02421:2000 Ogrzewnictwo i ciepłownictwo - Izolacja cieplna przewodów, armatury i urządzeń - Wymagania i badania odbiorcze
 - i) PN-B-02431-1:1999 Ogrzewnictwo - Kotłownie wbudowane na paliwa gazowe o gęstości względnej mniejszej niż 1 - Wymagania⁴ rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia
 - j) założeniami do projektowania budynków dla sądów powszechnych i powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury (Ministerstwo Sprawiedliwości, Departament Budżetu i Inwestycji, Warszawa, październik 2014 r.)
7. Wykonawca oświadcza, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane w tym zakresie uprawnienia.

§ 2 Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie przedmiotu Umowy określonego w §1 należy min.:
 - 1) uzgadnianie z Zamawiającym propozycji mających wpływ na ostateczne rozwiązania i koszty wykonania zamówienia, na każdym etapie opracowywania dokumentacji,
 - 2) dokonanie we własnym zakresie niezbędnych uzgodnień i opinii wymaganych dla opracowanej dokumentacji,
 - 3) przygotowanie kompletnej dokumentacji projektowej w zakresie wymaganym do:
 - wniosku o pozwolenie na budowę zgodnie z ustawą Prawo budowlane,
 - przeprowadzenia postępowania na udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych (jeżeli będzie ono wymagane);
 - realizacji robót,
 - 4) udzielanie pisemnych odpowiedzi na pytania związane z dokumentacją projektową, składane w trakcie trwania procedury przetargowej na wykonanie robót budowlanych – w ciągu 2 dni od doręczenia zapytań przez Zamawiającego,
 - 5) wydanie opinii na etapie analizy ofert związanych z wykonaniem robót budowlanych dotyczącej parametrów równoważnych materiałów lub urządzeń,
 - 6) odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie,
 - 7) jedna aktualizacja części kosztorysowej dokumentacji na potrzeby wszczęcia postępowania na wykonanie instalacji fotowoltaicznej,

AOL

- 8) pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie przeprowadzania postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 9) Dodatkowe obowiązki Wykonawcy określają załączniki do zaproszenia do składania ofert w niniejszym postępowaniu.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
- 1) udostępnienie Wykonawcy materiałów i danych niezbędnych do wykonania prac projektowych będących w jego posiadaniu, na wniosek Wykonawcy, oraz umożliwienie dostępu do pomieszczeń w celach związanych z realizacją przedmiotu umowy,
 - 2) dokonanie odbioru części wykonanego opracowania oraz zapłaty wynagrodzenia za wykonany zakres w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

§ 3 Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie:
 - 1) Pełny zakres przedmiotu niniejszej umowy w terminie do dnia **8 kwietnia 2025** roku
 - 2) Udzielanie odpowiedzi o których mowa w § 2 ust. 1 pkt. 4 – przez cały okres prowadzenia przez Zamawiającego postępowania przetargowego,
2. Termin wykonania przedmiotu umowy uważa się za dotrzymany, jeżeli Wykonawca w terminach określonych w ust. 1 dostarczy Zamawiającemu wymaganą dokumentację i Zamawiający dokona jej odbioru zgodnie z zapisami w §5 ust. 3 i ust. 4 umowy.
3. Jeżeli Zamawiający w oparciu o zapisy §5 ust. 3 i ust. 4 nie dokona odbioru przedmiotu zamówienia, wówczas za termin wykonania przedmiotu umowy uważa się termin obustronnego podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego, o którym mowa w §5 ust. 4.
4. Terminy realizacji określone w ust. 1 mogą ulec zmianie w przypadku niewywiązania się Zamawiającego z postanowień § 3 ust. 3, § 5 ust. 3 lub w przypadku przedłużającego się uzgadniania dokumentacji przez inne organy, niebędące wynikiem działań lub zaniechań Wykonawcy.

§ 4 Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają wysokość wynagrodzenia w łącznej wysokości zł brutto, (słownie:) przy czym kwota złotych brutto (słownie:) za opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej oraz kwota złotych brutto (słownie:) za pełnienie funkcji nadzoru autorskiego. **Wynagrodzenie w ramach nadzoru autorskiego płatne będzie po zakończeniu postępowania i zawarciu umowy na wykonanie zadania w zakresie wymiany kotłów.**
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera należny podatek od towarów i usług (VAT) obliczony wg stawki obowiązującej w dniu zawarcia umowy. W przypadku zmiany stawki podatku VAT w trakcie realizacji niniejszej umowy, wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie stosownie do zmiany stawki podatku.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z przedmiotem umowy niezbędne do prawidłowego jego wykonania.
4. Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za zrealizowany zakres przedmiotu umowy. W przypadku zajścia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, o której nie było wiadomo w chwili zawarcia umowy, Zamawiający ograniczy zakres rzeczowy umowy i powiadomi o tym Wykonawcę. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy zostanie proporcjonalnie pomniejszone. Wartość ustali komisja

AOL

złożona z przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego w oparciu o zasady podziału kosztu wykonania dokumentacji projektowej przyjęte w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,

5. Jeżeli w toku wykonywania przedmiotu umowy zajdzie konieczność wykonania prac nieobjętych zakresem rzeczowym, Wykonawca wykona je po uzyskaniu zgody Zamawiającego i za dodatkowym wynagrodzeniem uzgodnionym między stronami.

6. Należność za wykonanie przedmiotu umowy zostanie uregulowana każdorazowo po odbiorze każdej części przedmiotu umowy tj. opracowanej dokumentacji projektowo – kosztorysowej oraz wykonaniu zadania dla pełnienia funkcji nadzoru autorskiego, przelewem w terminie 21 dni od daty przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym dla części zadania obejmującej opracowanie dokumentacji, oraz po pozyskaniu informacji o zawarciu umowy na udzielenie zamówienia na realizację zadania w oparciu o sporządzoną dokumentację projektową - na konto bankowe Wykonawcy wskazane w fakturze.

§ 5

Odbiór przedmiotu umowy

1. Miejscem odbioru wykonanej dokumentacji będzie siedziba Sądu Rejonowego w Jarosławiu, ul. Jana Pawła II 11. Zakres nadzoru autorskiego obejmuje niniejsza umowa oraz dokumentacja niniejszego postępowania.

2. Odbiór dokumentacji nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

3. Zamawiający przyjmie za potwierdzeniem opracowania, o których mowa w ust. 2 i w terminie do 7 dni dokona ich sprawdzenia pod kątem zgodności z umową. Przyjęcie opracowań do sprawdzenia nie jest równoznaczne z odbiorem prac i nie upoważnia Wykonawcy do wystawienia faktury.

4. W przypadku braku zastrzeżeń Zamawiającego strony podpiszą protokół zdawczo – odbiorczy, który potwierdzi wykonanie przez Wykonawcę danego zakresu przedmiotu umowy.

5. Jeżeli przekazana dokumentacja projektowa lub jej część będzie niekompletna lub nie będzie zgodna z założeniami określonymi w niniejszej umowie, Zamawiający w terminie określonym w ust. 3, wskaże na piśmie Wykonawcy swoje zastrzeżenia do przekazanej dokumentacji projektowej lub jej części i wezwie Wykonawcę aby w określonym terminie usunął zgłoszone przez Zamawiającego nieprawidłowości w dokumentacji projektowej.

6. W przypadku odmowy usunięcia niezgodności z przedmiotem umowy przez Wykonawcę, Zamawiający odstąpi od umowy i zwróci Wykonawcy wadliwe opracowanie. W takim przypadku wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie określone w § 4 ust. 1 umowy.

7. Do protokołu zdawczo-odbiorczego Wykonawca dołączy:

1) wykaz opracowań wykonanych w ramach niniejszej umowy,

2) pisemne oświadczenie, że przedmiot umowy jest wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i jest kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,

3) pisemne oświadczenie, że przedłożona dokumentacja projektowa, przedmiar robót i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych w wersji papierowej są zgodne z wersją elektroniczną,

4) pisemne oświadczenie, że w projekcie, przedmiarach i kosztorysach inwestorskich nie zostały użyte żadne nazwy własne materiałów, urządzeń i wytwórców, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za

AWK

pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważny"

8. Z chwilą podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego na Zamawiającego przechodzi całość autorskich praw majątkowych Wykonawcy. W ramach przejętych praw majątkowych Zamawiający będzie mógł min.:

- 1) użytkować opracowania na własny użytek dla swoich potrzeb ustawowych i statutowych, w tym w szczególności przekazać opracowania lub ich dowolną część a także ich kopie:
 - a) wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - b) stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym.
 - c) wykorzystywać opracowanie lub ich dowolną część do prezentacji,
 - d) wprowadzać opracowanie lub ich części do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych i stanowisk komputerowych jednostek podległych,
 - e) zwielokrotnić opracowania lub ich część dowolną techniką
 - f) a także dokonywać czynności zgodnie z zapisami specyfikacji.

9. Podpisanie protokołu odbioru nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady z tytułu rękojmi, które ujawnią się po odbiorze. Strony ustanawiają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy w ten sposób, że termin rękojmi za wady przedmiotu umowy wygasa wraz z upływem odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady Wykonawcy robót budowlanych, wykonywanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy.

10. Wykonawca udziela gwarancji jakości na Przedmiot umowy, która kończy się z podpisaniem protokołu odbioru końcowego robót budowlanych realizowanych przez Zamawiającego według opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej, a w przypadku stwierdzenia wad w przedmiocie odbioru, w dniu podpisania protokołu stwierdzającego usunięcie zaistniałych wad.

§ 6

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje umowne prawo odstąpienia od umowy w ciągu 14 dni od:

- 1) powzięcia wiadomości, że suma kar umownych tytułów o których mowa w § 7 ust. 1 pkt. 2 do 4 przekroczyła kwotę 15 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.
- 2) dnia, w którym opóźnienie Wykonawcy w wykonaniu zakresu umownego opisanego w § 3 ust. 1 pkt. 1 przekroczyło 10 dni.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
- 2) za niedotrzymanie któregośkolwiek terminu wykonania przedmiotu umowy określonego § 3 - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt. 1 za każdy dzień zwłoki
- 3) za nieterminowe usunięcie wad stwierdzonych w okresie rękojmi - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.

4) za niewykonanie obowiązku, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt. 4 - w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia.

5) za nienależyte wykonanie obowiązku nadzoru autorskiego i inwestorskiego w trakcie realizacji zamówienia na wykonanie instalacji fotowoltaicznej – w wysokości 5% wartości całego przedmiotu zamówienia za każdy stwierdzony przypadek.

2. Suma kar umownych należnych od Wykonawcy nie może przekroczyć 25 % wynagrodzenia z całość przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 4 ust. 1.

3. W przypadku powstania szkody Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

4. Strony ustalają, że zapłata należności tytułem kar umownych nastąpi na podstawie noty obciążeniowej, w terminie 14 dni od dnia jej dostarczenia Wykonawcy. W razie nieterminowej zapłaty naliczone zostaną odsetki ustawowe.

5. Zamawiający może potrącić wymagalne kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy, składając stosowne oświadczenie.

6. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego informowania Zamawiającego o przewidywanym opóźnieniu w realizacji przedmiotu umowy.

Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za nieterminowe regulowanie należności.

§ 8

Osoby do kontaktu

1. Do kierowania pracami projektowymi oraz do reprezentowania w kontaktach z Zamawiającym ze strony Wykonawcy wyznacza się: Pana ... – tel.: ..., email: ...

2. Koordynatorem Zamawiającego w zakresie wykonywania obowiązków umownych będzie: Dyrektor Sądu Rejonowego w Jarosławiu tel.: 16 623 42 22, e-mail: dyrektor@jaroslaw.sr.gov.pl

oraz tel., e-mail:

3. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 1 i 2 nie wymaga zmiany umowy, lecz powiadomienia drugiej strony pisemnie.

§ 9

Korespondencja

1. Strony ustalają adres do korespondencji:

Zamawiający: Sąd Rejonowy w Jarosławiu 37-500 Jarosław, al. Jana Pawła II 11

Wykonawca: ..., ul.

2. Każda zmiana adresu, określonego w ust. 1 wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony.

3. W razie niepoinformowania o zmianie adresu, doręczenie korespondencji pod dotychczasowy adres ma skutek doręczenia.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

Projekt umowy do zapytania ofertowego pn.: Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na potrzeby wymiany kotłów c.o. w budynku Sądu – A.262.1.2025

3. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egz. dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

AWK